
Programme de Formation

La comptabilité fournisseurs - Session individuelle et sur-mesure

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique



Public visé

Toutes personnes souhaitant une remise à niveau ou une initiation en comptabilité fournisseurs.



Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire doit être capable de maîtriser le processus d'achats fournisseurs, connaître les réglementations comptables et fiscales de la facturation, maîtriser le contrôle et l'enregistrement des achats, et les opérations de clôtures relatives aux achats.



Description

1- Les contrats commerciaux

- Contrat commercial : définition, validité, forme et principales clauses
- Conditions de vente

2- La facturation

- Factures et avoirs : pièces comptables justificatives, définitions et mentions obligatoires
- Réduction commerciales et financières
- Avances et acomptes

3- TVA sur les achats

- TVA sur achats en France
- TVA sur les acquisitions intracommunautaires
- TVA sur les importations
- TVA sur les débits et TVA sur les encaissements
- Cas particulier de la TVA sur les prestations de services intracommunautaires

4- Comptabilisation des achats et avoirs

- Comptabilisation des charges
- Comptabilisation des immobilisations
- Les achats en devises étrangères
- Opérations de fin d'exercice

5- Comptabilisation des règlements des dettes fournisseurs

- Les moyens de règlements et leur comptabilisation
- Les cas particuliers : oppositions, Dailly, affacturage, retenue de garantie

6- Evolution des dettes fournisseurs à la clôture des comptes



Prérequis

Tous niveaux.



Modalités pédagogiques

Formation individuelle et sur-mesure avec apports théoriques appuyés par des études de cas, des mises en situation et explications imagées.

Possibilité de travailler avec ses propres données de gestion.

Cette formation comptable peut se dérouler aussi bien en présentiel qu'en distanciel.

Notre formateur assurera un suivi personnalisé et un accompagnement individuel.



Moyens et supports pédagogiques

- Accueil individuel des stagiaires afin leur préciser l'organisation de leur session.
- Formation réalisée en distanciel via les outils Dendreo Live, Anydesk et Ipérius Remote.
- Pour les sessions présentiels en salle, un PC est mis à disposition sur demande.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets, mises en situation adaptées à l'apprentissage progressif de l'apprenant
- Possibilité d'être formé(e) avec ses propres données de gestion et/ou avec son outil de gestion
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- Des ressources complémentaires sont proposées pour continuer de travailler après la fin du stage : bibliographie, blog ig-conseils.com, conférences sur youtube et en live, autres formations possibles, etc.



Modalités d'évaluation et de suivi

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation :

- Feuilles de présence
- Questions orales et échanges interactifs avec le/la formateur/trice
- Mises en situation via de nombreux cas pratiques
- Validation des acquis effectuée tout au long de la session par des exercices créés sur-mesure pour chaque session
- Evaluation des connaissances avant et après la session permettant de constater l'évolution des acquis
- Formulaire d'évaluation à chaud et à froid de la formation
- Fiche détaillée des acquis remise à l'issue de la formation (fiche d'intervention détaillée)
- Attestation de fin de stage
- Certificat de réalisation

