
Programme de Formation

Maîtrise Comptable Appliquée - Formation Individualisée avec Données Réelles de l'Entreprise

Organisation

Durée : 3 heures et 30 minutes

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique



Public visé

Dirigeants, responsables financiers, et personnel impliqué dans la gestion comptable de l'entreprise.



Objectifs pédagogiques

Cette formation sur-mesure offre une immersion pratique dans la comptabilité en utilisant exclusivement les données réelles de votre entreprise. Elle vise à optimiser et à personnaliser l'apprentissage pour une application directe dans votre contexte professionnel.



Description

- 1- Les principes comptables
 - Comprendre ce qu'est le bilan et le compte de résultat.
 - Le plan comptable.
 - Le principe de la partie double : débit/crédit. (les comptes en T...)
- 2- Les étapes de l'enregistrement des opérations comptables
 - Contrôle des pièces justificatives
 - Imputation comptable
 - Enregistrement de l'écriture comptable
 - Contrôle de l'enregistrement
 - Classement des pièces justificatives
- 3- Les écritures d'achat
 - Mécanisme du compte fournisseur
 - Déductibilité de la TVA
 - Comptabilisation des achats de biens, de services et d'immobilisation
 - Comptabilisation des avoirs, remises et escomptes
- 4- Les écritures de ventes
 - Mécanisme du compte client
 - Comptabilisation des ventes de biens ou de services
 - Comptabilisation des avoirs, remises et escomptes
- 5- Les écritures de paiements fournisseurs
 - Imputation des règlements.
 - Traitement des différences de règlement
 - Suivi et lettrage des comptes fournisseurs
- 6- Les écritures de règlements clients

- Imputation des règlements.
- Traitement des différences de règlement.
- Suivi et lettrage des comptes clients.

7- Les travaux comptables mensuels

- Les rapprochements bancaires.
- La déclaration et la comptabilisation de TVA

8- Les documents comptables

- Le journal.
- Le grand livre.
- La balance.
- Le compte de résultat.
- Le bilan et annexes.

★ **Prérequis**

Aucun.



Modalités pédagogiques

Formation individuelle et sur-mesure privilégiant l'accompagnement à la carte.

Approche pédagogique interactive centrée sur les cas réels de l'entreprise.

Équilibre entre théorie et application pratique pour une compréhension en profondeur.



Moyens et supports pédagogiques

- Accueil individuel des stagiaires afin leur préciser l'organisation de leur session.
- Formation réalisée en distanciel via les outils Dendreo Live, Anydesk et Ipérius Remote.
- Pour les sessions présentiels en salle, un PC est mis à disposition sur demande.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets, mises en situation adaptées à l'apprentissage progressif de l'apprenant
- Possibilité d'être formé(e) avec ses propres données de gestion et/ou avec son outil de gestion
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- Des ressources complémentaires sont proposées pour continuer de travailler après la fin du stage : bibliographie, blog ig-conseils.com, conférences sur youtube et en live, autres formations possibles, etc.



Modalités d'évaluation et de suivi

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation :

- Feuilles de présence
- Questions orales et échanges interactifs avec le/la formateur/trice
- Évaluations pratiques basées sur les opérations comptables de l'entreprise.
- Suivi personnalisé pour assurer l'application efficace des compétences en milieu professionnel.
- Evaluation des connaissances avant et après la session permettant de constater l'évolution des acquis
- Formulaire d'évaluation à chaud et à froid de la formation
- Fiche détaillée des acquis remise à l'issue de la formation (fiche d'intervention détaillée)
- Attestation de fin de stage
- Certificat de réalisation

