

---

## Programme de Formation

---

### Acquérir la pratique des opérations courantes - Session individuelle et sur-mesure

---

#### Organisation

---

**Durée :** 21 heures

**Mode d'organisation :** Mixte

---

#### Contenu pédagogique

---



##### **Public visé**

Toutes personnes souhaitant une remise à niveau ou une initiation aux bases de la comptabilité.

Artisans, commerçants, assistants comptables de TPE/PME.



##### **Objectifs pédagogiques**

A l'issue de la formation, le stagiaire doit être capable de traiter les opérations comptables courantes : achats, ventes, trésorerie, immobilisations, TVA, opérations diverses.



##### **Description**

###### 1- Technique et méthodes comptables

- Les besoins des utilisateurs de la comptabilité
- L'organisation comptable de l'entreprise
- Savoir justifier et contrôler des comptes

###### 2- Comptabilisation des opérations courantes

• Les achats : suivi de la commande, comptabilisation de l'engagement et du paiement des fournisseurs

- Les ventes : suivi des ventes, comptabilisation de la vente et du paiement des clients
- Traitement spécifique des avoirs, des frais accessoires et autres réductions commerciales

###### 3- Comptabilisation de la TVA

- Principes de base de la TVA
- TVA sur les débits et TVA sur les encaissements
- TVA intracommunautaires

###### 4- Comptabilisation des opérations de trésorerie

- Effets de commerce, lettre de change et autres, remis à l'encaissement ou remis à l'escompte
- Prêts et emprunts
- Traitement des devises et les écarts de change
- Les rapprochements bancaires

###### 5- Comptabilisation des immobilisations

- Distinction entre charges et immobilisations
- Règles d'évaluation et de comptabilisation

IG CONSEILS

SIREN : 484 430 376 – N° de TVA Intra-communautaire : FR 86 484 430 376

01 34 41 24 10 – contact@ig-conseils.com – www.ig-conseils.com

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 54086 75 auprès du préfet de Région d'Ile-de-France

- Financement et acquisition d'immobilisations
- La location financement
- Cessions d'immobilisations
- Suivi des réductions commerciales
- Suivi des moyens de paiement (effets de commerce, lettre de change...)
- Enregistrement d'opérations d'immobilisation

### ★ **Prérequis**

Aucun prérequis.

Tous niveaux de pratique et de connaissance.



### **Modalités pédagogiques**

Formation distancielle ou présentielle individuelle et sur-mesure.

Formation privilégiant les mises en situation et pouvant être réalisée avec vos propres données de gestion.



### **Moyens et supports pédagogiques**

- Accueil individuel des stagiaires afin leur préciser l'organisation de leur session.
- Formation réalisée en distanciel via les outils Dendreo Live, Anydesk et Ipérius Remote.
- Pour les sessions présentielles en salle, un PC est mis à disposition sur demande.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets, mises en situation adaptées à l'apprentissage progressif de l'apprenant
- Possibilité d'être formé(e) avec ses propres données de gestion et/ou avec son outil de gestion
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- Des ressources complémentaires sont proposées pour continuer de travailler après la fin du stage : bibliographie, blog ig-conseils.com, conférences sur youtube et en live, autres formations possibles, etc.



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

**Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation :**

- Feuilles de présence
- Questions orales et échanges interactifs avec le/la formateur/trice
- Mises en situation via de nombreux cas pratiques
- Validation des acquis effectuée tout au long de la session par des exercices créés sur-mesure pour chaque session
- Evaluation des connaissances avant et après la session permettant de constater l'évolution des acquis
- Formulaire d'évaluation à chaud et à froid de la formation
- Fiche détaillée des acquis remise à l'issue de la formation (fiche d'intervention détaillée)
- Attestation de fin de stage
- Certificat de réalisation

